

Комитет по образованию  
Администрации Великого Новгорода

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка - детский сад №39»

ПРИКАЗ

От 01.10.2016

№ 61 Од

**О финансовой дисциплине в ДОУ.**

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Новгородской области №841-рг от 05.09.2016г. «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей(законных представителей) обучающихся муниципальных образовательных организаций Новгородской области», письма министерства образования и науки Российской Федерации от 09.09.2015г. №ВК-2227/08 и в соответствии с локальными актами учреждения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Воспитателям групп:

**запрещено**

- собирать денежные средства для организации хозяйственной деятельности группы, подменяя собой родительский комитет;
- запрещено самостоятельно создавать списки товаров (любого назначения) без согласования с администрацией, вывешивать их в приемных,
- принуждать к участию в «благотворительной деятельности» родителей(законных представителей) воспитанников;

**Обязаны:**

- все необходимые приобретения согласовывать с родительской общественностью и фиксировать в протоколах родительских собраний, собраний родительских комитетов;
  - принимать добровольные родительские пожертвования в виде материальных средств (дидактического, методического, игрового, строительного и др. материалов) с обязательным документарным оформлением пожертвований.
  - отчитываться перед родительским комитетом группы (родительским собранием) о добровольных пожертвованиях, но не реже, чем 1 раз в квартал.
2. Воспитателям и родительскому комитету фиксировать подаренные ценности в паспорте группы.
3. Добровольные родительские пожертвования в виде денежных средств перечислять на расчетный счет МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №39» по квитанции с указанием цели расходования, после заключения договора о добровольных пожертвованиях.
4. Главному Бухгалтеру Стасюк О.Г. строго следить за периодичностью и достоверностью отчетов по привлечению дополнительных денежных средств. Своевременно размещать на стенде детского сада и официальном сайте Учреждения информацию о привлечении и расходовании благотворительных средств, оформлять договоры дарения и пр.

Заведующий \_\_\_\_\_

О.В. Айликова

С приказом ознакомлены:

*См. лист ознакомления.*

