

Принять в МАДОУ «ЦРР –
детский сад № 39 »
г.Великий Новгород

Заведующему МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39 »
г.Великий Новгород
И.А.Шелеповой

с « _____ » _____ 20 ____ г.

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

Заведующий:

ул. _____

И.А.Шелепова

дом № _____ кор. _____ кв. _____
конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
" ____ " _____ 20 ____ года рождения на обучение по образовательной программе
дошкольного образования в муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение «ЦРР – детский сад № 39 » г.Великий Новгород.

С уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной
деятельности, основной общеобразовательной программой дошкольного образования и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников
ознакомлен(а): _____

(подпись)

**Сведения о родителях (законных представителях- Ф.И.О., место работы и должность,
телефон):**

Адрес регистрации ребёнка _____

Адрес фактического проживания ребёнка _____

Даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных,
необходимых для обучения моего ребёнка по образовательной программе дошкольного
образования в детском саду: сбор, систематизацию, хранение, уточнение и иных действий с
учетом федерального закона РФ от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ « О персональных
данных» _____

(подпись)

Сроки предоставления документов – _____

(подпись)

« ____ » _____
дата

подпись

Уведомление о порядке оформления документов

Уважаемый(ая) _____

МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39» (далее – МАДОУ) доводит до Вашего сведения, что прием детей в МАДОУ осуществляется на основании Порядка приема детей на обучение по основной общеобразовательной программе дошкольного образования МАДОУ. С Порядком можно ознакомиться на информационном стенде МАДОУ и официальном сайте МАДОУ (ds-39.ru).

Для получения места в МАДОУ Вам необходимо:

1. Написать личное заявление о приеме ребенка в МАДОУ,
2. Представить документы:
 - свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копию),
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (оригинал и копию),
 - Индивидуальную медицинскую карту ребенка – учетная форма № 26 (подлинник) с вложением мед. Полиса ребёнка и СНИЛС.

Прием в МАДОУ осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Все документы предоставляются в МАДОУ в течение 30 календарных дней после подачи заявления и не позднее 15 сентября текущего года.

Дети, родители (законные представители) которых не представили в МАДОУ необходимые для приема документы в указанные сроки, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации Великого Новгорода. Место в образовательную организацию Великого Новгорода ребенку предоставляется комитетом по образованию Администрации Великого Новгорода при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

Заведующий МАДОУ _____ И.А.Шелепова

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Образец журнала регистрации заявлений о приеме в
МАДОУ и приема документов**

№ п/п	Дата подачи заявления	ФИО заявителя	ФИО ребенка, дата рождения	№ направления	Дата приема документов	Отметка о вручении расписки
1	2	3	4	5	6	7

МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

РАСПИСКА

о получении документов к заявлению о приеме ребенка в МАДОУ «ЦРР – детский сад № 39»

Заявление № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Заявитель:

Наименование документа	Кол-во экземпляров	
	Подлинные	Копии
свидетельство о рождении _____ (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)		
свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания		
Индивидуальная карта ребенка – учетная форма № 26		
Паспорт родителя (законного представителя) серия _____ № _____ выдан _____ Дата выдачи _____		

Документы передал: _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Документы принял: _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (Ф.И.О. должностного лица)

МП