

Протокол №21
ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА
МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад №39»

22.10.2015

Состав наблюдательного совета:

1. Маркова Е.Н. - председатель Наблюдательного совета, представитель родительской общественности гр.№5.
3. Замышляева Е.В., главный специалист отдела кадрового обеспечения комитета по образованию
4. Зуйкова Т.А., зам. начальника отдела учёта и распоряжения муниципальной собственностью комитета по управлению муниципальным имуществом Великого Новгорода
5. Шуневич О.А., помощник транспортного прокурора Великого Новгорода
6. Марухина М. Ю. – помощник судьи Новгородского районного суда
7. Клаузер Т.В., гл. бухгалтер МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 39»
8. Алексеева Н.Б. – воспитатель МАДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 39»

Приглашённые:

Шелепова А.А. – заведующий МАДОУ

Присутствовали: Маркова Е.Н., Замышляева Е.В., Марухина М. Ю., Клаузер Т.В., Алексеева Н.Б.
отсутствовали: Зуйкова Т.А. (выход на пенсию), Шуневич О.А. (нахождение в стационаре),

Повестка заседания:

1. Шелепова И.А. - результаты деятельности учреждения по подготовке к 2015-2016 уч. году (ремонтные работы за счёт бюджетных и внебюджетных средств, приобретение мебели, оборудования)
2. Шелепова И.А. – состояние материальной базы учреждения, планирование ремонтных работ в 2016 году, подготовка к плановой проверке Роспотребнадзора в 2016 году.
3. Клаузер Т.В. - состояние исполнения муниципального задания МАДОУ на конец III квартала 2015 г., использование фонда заработной платы.
4. Разное (Изменение состава Наблюдательного совета)

Голосование

- По проведению наблюдательного совета	ЗА - 5	ПРОТИВ - 0	ВОЗДЕРЖ. – 0
- По повестке наблюдательного совета	ЗА - 5	ПРОТИВ - 0	ВОЗДЕРЖ. – 0

Председатель – Маркова Е.Н Секретарь – Алексеева Н.Б.

Слушали:

По вопросу №1:

1. Шелепова И.А. – представила отчёт о результатах деятельности учреждения по подготовке учреждения к 2014-2015 уч. году.

Работа по укреплению кадрового состава, по реализации ООП, по развитию материальной базы, освоение средств, выделенных на ремонтные работы в учреждении; Капитальный ремонт крыльца-пристройки, прогулочной веранды, установка заборчиков на прогулочных площадках гр.№3,4. Приобретение овощечистки, жарочного шкафа на пищеблок, отсутствие средств для их подключения. Состояние эклектического хозяйства МАДОУ. Острая необходимость ремонта всей проводки в здании. Установка щитов-автоматов на пищеблоке, замена проводки; ремонт основного электрошита за счёт пожертвований. Приобретение мебели (шкафы, столы для педагогов и детей) за счёт бюджета; столы и стулья для детей за счёт пожертвований родителей (группы №2,3).

Приобретение 2-х компьютеров, проекторов, интерактивной доски для внедрения ИКТ в учебный процесс.

Результаты работы по реализации предписаний контролирующих органов, созданию условий соответствующих требований СанПиНа, работу по подготовке передачи медицинского кабинета для передачи в пользование ГОБУЗ. Увеличение численного состава персонала и воспитанников в связи с введением корпуса №2. Недостаток мебели в групповых помещениях №3,2,4 корпуса №1.

Расширение форм предоставления дополнительных платных образовательных и иных услуг: подготовка к школе (обучение чтению), психологические занятия, хореография. Организация дополнительной вечерней группы по многочисленным просьбам родителей, работающей с 18.00 до 19.00 по рабочим дням.

Расширение форм образовательной деятельности: обучение на дому ребёнка – инвалида (гр.№6)

Замышляева Е.В. предложила работу администрации по подготовке к новому учебному году одобрить, обратила внимание на исполнение предписаний Роспотребнадзора по соответствию оборудования и помещений требованиям СанПина.

По вопросу № 2

Шелепова И.А. В рамках формирования бюджета 2016 г. составлены в комитет по образованию администрации Великого Новгорода сметы на необходимые ремонтные работы на сумму 800 тыс. руб.

Особенно необходимо:

- ремонт отмостки, цоколя здания, 2-х крылец и 3-х навесов, находящихся в аварийном состоянии,
- ремонт приёмной 3-й группы
- ремонт моечной 6-й группы
- ремонт электропроводки всего здания
- ремонт дверей 2-х входов
- ремонт пищеблока, склада, прачечной с заменой плитки.
- замена детских шкафчиков для одежды в группах старого корпуса.

Маркова Е.Н. предложила обратиться к депутату Новгородской городской Думы И.И.Костусенко за поддержкой в вопросе выделения средств на ремонтные работы в 2015 году (на основе представленных смет).

По вопросу №3

Клаузер Т.В. – представила отчёт результатах деятельности учреждения в II-III кварталах 2013 года по реализации муниципального задания. Обратила внимание на приобретённое особо ценное имущество, на острую нехватку средств по статье «Материальные затраты» (оплата медосмотра, охрана учреждения, приобретение моющих средств и медикаментов, обслуживание оборудования, затраты на содержание оборудование и текущий ремонт, оплата Интернет и т.д.) и фонда заработной платы прочего персонала. Предложила возможные варианты экономии фонда до конца 2015 года.

Кроме того, Клаузер Т.В. обратила внимание на комплектование воспитанников: муниципальное задание предусматривает 215 детей (200 осн. состав, 15 детей ГКП), в реальности на 01.09.2015 комплектование составляло 189 детей (с ГКП).

Замышляева Е.В. предложила средства экономии в первую очередь расходовать на оплату медицинских осмотров сотрудников, на установку и подключение оборудования на пищеблоке (жарочный шкаф, овощечистка), приобретённых в 2015 году.

По вопросу №4

Алексеева Н.Б. сообщила о причинах отсутствия Шуневич О.А (нахождение с ребёнком в стационаре), Зуйковой Т.А. (уход на пенсию), предложила внести изменения в состав Наблюдательного совета. Предложила ввести в состав Наблюдательного совета Смирнову Юлию Борисовну, зам. начальника отдела учёта и распоряжения муниципальной собственностью комитета по управлению муниципальным имуществом Великого Новгорода вместо Зуйковой Т.А. Согласие Смирновой Ю.Б. на данное введение в Наблюдательный совет учреждения получено. В связи с планируемым уходом в декретный отпуск Клаузер Т.В. ввести вместо неё иного сотрудника МАДОУ.

Голосование: по всем вопросам голосовали единогласно.

Решение:

1. Считать результаты работы учреждения в II-III кварталах 2015 года по подготовке учреждения к новому учебному году удовлетворительными.
2. Принять к сведению состояние исполнения муниципального задания к III кварталу удовлетворительными. Рекомендовать главному бухгалтеру Клаузер Т.В и заведующей Шелеповой И.А. определить пути экономии финансовых средств учреждения и направления их рационального расходования (оплата медицинских осмотров, подключение оборудования на пищеблоке).
3. Ввести в состав Наблюдательного совета Смирнову Юлию Борисовну, зам. начальника отдела учёта и распоряжения муниципальной собственностью комитета по управлению муниципальным имуществом Великого Новгорода вместо Зуйковой Т.А., в связи с уходом на пенсию последней.

Голосование по решению – единогласно

Члены наблюдательного совета:

1. Маркова Е.Н. _____
3. Замышляева Е.В., _____
4. Марухина М. Ю. _____
5. Клаузер Т.В _____
7. Алексеева Н.Б. _____

1. Отчёт администрации о расходовании пожертвований за 2014-2015 уч. год. Шелепова И.А.

Остаток пожертвований на 01.01.2015 год – 11780,00 руб.

Поступило за 2015 год – 120442,00 руб.

Расход:

№ п/п	Назначение расхода	Сумма руб.
1	Измерения электросопротивлений электрооборудования (долг за 2014 год, за 2015 год)	14500,00
2	ОТС «Брокер», оплата услуг проведения процедуры закупки	12000,00
3	Доставка песка	7500,00
4	План эвакуации 2-й корп.	2730,00
5	Ремонт гр. №4 (работа)	3390,00
6	Подключение телефона корп. №2	1178,82
7	Шкаф для горшков гр.№1	3500,00
8	Приобретение пиломатериалов (доски)	2720,00
9	Приобретение краски	2000,00
10	Оплата долга за поверку узлов учёта тепловой энергии	10094,00
11	Оплата косметических ремонтных работ (2 лестницы, плитка в туалетной гр.№2, потолок в туалетной гр. №3), песочница.	17300,00
12	Ремонт электрооборудования на пищеблоке, установка автоматических выключателей 4 шт., замена кабеля.	13858,07
	ИТОГО на 04.09.2015	90771,79

Остаток на 04.09.2015 год - 41450,21 руб.