


СОГЛАСОВАНО:  
общее собрание работников  
Протокол от 30.09 2016г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ «Центр - №39»  
  
О.В. Айликова  
Приказ от 01.10 2016 г. № 61/409

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОЛУЧЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ  
СРЕДСТВ от ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №39»**

Великий Новгород  
2016

## 1. Общие положения

1. Положение о получении и расходовании внебюджетных средств от приносящей доход деятельности МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №39» (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135 - ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письма Министера образования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом учреждения и другими локальными нормативными актами регламентирующими деятельность учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета внебюджетных средств учреждения.

1.3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

## 2. Основные понятия

2.1. Органы самоуправления учреждением – Наблюдательный совет, общее собрание работников учреждения, педагогический совет, совет родителей. Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются Уставом учреждения, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном приказом заведующего.

2.2. Приносящая доход деятельность не является основным видом деятельности, по которой достигаются цели, ради которых создано учреждение.

К приносящей доход деятельности относятся:

- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
- оказание образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием;
- приемы и уход за детьми за рамками муниципального задания;
- проведение спортивно-оздоровительных и досуговых мероприятий;
- занятия в спортивных и оздоровительных секциях;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов.

2.3. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав в общественно-полезных целях добровольными пожертвователями физических и юридических

лиц являются: любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Жертвователем – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

### **3. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований**

3.1. Учреждение в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) и другим физическим или юридическим лицам за оказанием помощи учреждению. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей), других физических и юридических лиц по ремонту и иным работам позволяющим обеспечивать образовательный и воспитательный процесс, оказании помощи в проведении мероприятий, обогащению и преобразованию развивающей среды, и т.д.

3.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся через кредитные организации и поступают на лицевой счет учреждения.

3.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества.

3.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий учреждением.

3.7. Доходы от платных образовательных и иных услуг распределяются следующим образом:

- на оплату труда и на начисления на выплаты оплаты труда;
- материальное обеспечение;
- прочие услуги;
- приобретение основных средств;
- коммунальные услуги;
- содержание имущества.

3.8. Оплата труда за оказание платных образовательных и иных услуг устанавливаются работникам учреждения на основании калькуляции, рассчитанной бухгалтером, утвержденной заведующим и согласованной с комитетом по образованию Администрации Великого Новгорода.

3.9. Оказание услуг в сфере образования по проведению учебно-воспитательного (по направлениям дошкольного и дополнительного образования) процесса для граждан и юридических лиц проводится за плату и на односторонних при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

### **4. Контроль за расходованием внебюджетных средств и материальных ценностей**

4.1. Органы самоуправления учреждения, в соответствии с их компетенцией, могут осуществлять контроль за средствами от приносящих доход деятельности, полученными учреждением. Администрация учреждения обязана отчитываться об использовании добровольных пожертвований и средств от приносящей доход деятельности перед Наблюдательным советом, советом родителей, на родительских собраниях, на сайте учреждения, информационных стендах и по первому требованию.

4.2. Отчет о расходовании средств от приносящей доход деятельности и добровольных пожертвований публикуется и вывешивается в общедоступном месте на стенде и на сайте учреждения. Публикация за прошедший месяц осуществляется до 5-го числа каждого месяца следующего за отчетным периодом.

## 5. Особые положения

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.

5.2. Запрещается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

5.3. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся.

5.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками учреждения.